

Vagtplansspecialist til OK-Fonden

Brænder du for at skabe struktur og overblik – og vil du være med til at sikre, at vores vagtplanlægning fungerer optimalt for både drift og for medarbejdere på vores plejehjem, bosteder og hospice?

Hos OK-Fonden søger vi en vagtplansspecialist, der i en nyoprettet stilling kan understøtte organisationen med undervisning og rådgivning i effektiv og korrekt vagtplanlægning og sikre optimal anvendelse af digitale værktøjer som Altiplan.

Med base i OK-Huset bliver du en vigtig del af en organisation, hvor vi arbejder for, at mennesker kan forfølge deres drømme og leve livet – hele livet. Vi leder efter en kollega, der motiveres af at skabe gennemsigtighed, overholdelse af arbejdstidsregler og en god balance mellem drift og medarbejdernes ønsker.

Din rolle i OK-Fonden

Stillingen er forankret i lønteamet, hvor du bliver en del af et samarbejdende team, der understøtter hele organisationen med løn, arbejdstid og planlægning. Som vagtplansspecialist får du en central rolle i at rådgive, undervise og kvalitetssikre vagtplanlægningen på tværs af vores enheder.

Dine opgaver vil blandt andet omfatte:

- Rådgivning og support til ledere og medarbejdere i brugen af vagtplanlægningssystemet Altiplan.
- Bistand til enhederne med vagtplanlægning og udarbejdelse af nye grundplaner med fokus på smartere og mere fleksibel planlægning.
- Koordinering og kvalitetssikring af vagtplaner i samarbejde med afdelingerne.
- Undervisning i arbejdstidsregler, herunder hviletid, overenskomstbestemmelser og lokale aftaler.
- Undervisning i brugen af vagtplanlægningssystemet og dets funktioner.
- Udvikling og implementering af retningslinjer for vagtplanlægning.
- Analyse af vagtdata og udarbejdelse af rapporter til ledelsen.
- Deltagelse i projekter og udviklingsinitiativer relateret til arbejdstid og planlægning.

Hvem er du?

Vi forestiller os, at du har:

- Minimum 3-5 års relevant erfaring fra tilsvarende job.
- Erfaring med vagtplanlægning og arbejdstidsregler, gerne fra en offentlig organisation.
- Kendskab til Altiplan eller lignende vagtplanlægningssystemer.
- Gode kommunikationsevner – både skriftligt og mundtligt.
- Evne til at omsætte komplekse regler til praksisnære løsninger.
- En positiv indstilling og lyst til at yde god service.

Personlige egenskaber:

- Struktureret, selvstændig og ansvarsbevidst.
- Udadvendt og samarbejdsorienteret.
- Tålmodig og god til at skabe tryk i læringsituationer.
- Nysgerrig og motiveret af at finde smartere løsninger.

Hvad vi tilbyder dig

Hos OK-Fonden handler det om mennesker – også dig. Derfor tilbyder vi:

- En meningsfuld og varieret stilling, hvor din faglighed kommer i spil.
- Et selvstændigt ansvar for egne opgaver, i tæt samarbejde med kollegaerne i lønteamet og på tværs af hele OK-Fonden.
- Mulighed for fleksibel arbejdstid og hjemmearbejde i respekt for opgaveløsningen.
- Et godt og uformelt arbejdsmiljø i OK-Huset, hvor vi hjælper hinanden og holder fagligheden høj.

OK-Huset fungerer som administration og understøttelse af hele OK-Fonden og varetager en bred vifte af opgaver, herunder løn, økonomi, kommunikation, strategi og udvikling. Vi er ca. 50 medarbejdere i huset, der arbejder tæt sammen for at understøtte OK-Fondens enheder.

Arbejdsvilkår

Stillingen er en fuldtidsstilling med base i OK-Huset. Der må forventes ca. to rejsedage om måneden i gennemsnit i forbindelse med undervisning på vores enheder.

Du ansættes på en individuel ansættelseskontrakt. Løn fastsættes efter kvalifikationer.