

Serviceassistent/rengøringsassistent til OK-Fonden Margreteceneret i Maribo

Frist:
20-05-2026

Lokation:
Østre Boulevard 14, 4930, Maribo

Kontaktperson:
Jeannette Kirkhammer

Tiltrædelse:
1.juni 1.juli 2026

Fast ledig stilling samt barselvikariat til OK-Fonden som Serviceassistent /rengøringsassistent Til vores dejlige beboere OK-Fonden Margreteceneret

Er du type, der elsker at give en hjælpende hånd? Og sætter du samtidigt en ære i, at tingene er i orden, at der er pænt og rent omkring dig og dine medmennesker. Så læs videre

Vi en ledig stilling som serviceassistent Der er tale om en fast dagvagt 30-35 timer ugentligt, samt et barselvikariat 32 timer ugentligt frem til april 2027. men mulighed for forlængelse

Vi er et hjem med højt til loftet. Derfor bestræber vi os i hverdagen på stor kreativitet og dynamik, og vi gør os umage for at skabe en attraktiv hverdag med trivsel og frihed. Således kan du udfolde dig både fagligt og menneskeligt. Hvis du kan nikke genkendende til denne arbejdsform, og ser dig selv i et hjem, hvor livet leves – hele livet, så tøv endelig ikke med at sende os din ansøgning.

Frihed under ansvar

Du vil blive mødt af kollegaer og ledere, der tror på din faglighed og dømmekraft. Derfor vil du få frihed til selv at tilrettelægge hverdagen, således både beboernes og dine ønsker imødekommes. Vi ønsker ikke at gå i takt, men giver hinanden plads og mulighed for at se tingene fra forskellige vinkler. Derfor værdsætter vi evnen og viljen til at lytte til hinanden. Din ledelse tror på dig, og derfor støttes du i at forfølge dine faglige ønsker og drømme. Vi arbejder i teams i både dag og aften. Læs mere om vores hjem: <https://ok-fonden.dk/margreteceneret/>.

En værdibaseret arbejdsplads

Du vil arbejde i en hjemlig atmosfære med plads til hjertevarme og nærvær, hvor alle ser sig velkomne. Derfor ser vi gerne, at du møder andre mennesker smilende med gåpåmod og et positivt sind. Vi ønsker et uformelt miljø baseret på ansvar, tillid, respekt og trivsel. Beboernes selvbestemmelse, ønsker og behov står øverst prioriteret, og vores hjem er til for at skabe det bedst mulige og mest værdige liv.

"Du skal give en del, men får så meget tilbage" – Jeannette, chef for Margreteceneret.

Mangfoldige arbejdsopgaver og faglig stolthed

Det er vigtigt, at du går engageret og nysgerrigt til de opgaver og udfordringer, vi i dagligdagen støder på. Hos os vil du opleve en god portion struktur og overblik, og vi mener, at opgaverne bedst løses gennem dialog og klar kommunikation mellem alle parter. Derfor forventer vi, at du bidrager til et godt arbejdsmiljø og vil tale højt om de udfordringer, du møder. Arbejdsopgaverne er mangfoldige i og med, her bor 56 beboere.

Stillingerne er på 30-35 timer pr uge. og arbejde Arbejdstiden ligger fra. Kl. 06-12(13) på hverdage. Jobbet består i rengøring på fællesarealer vask af uniformer og beboer tøj, rengøring hos beboere i deres bolig samt køkkenfunktion herunder vare bestilling.

Vi håber meget at høre fra dig. Hvis du er nysgerrig, og vil vide lidt mere, så tøv ikke med at kontakte Jeannette Kirkhammer, Chef på Margreteceneret, i hverdagen mellem kl. 8-15 tlf. 27 29 19 16, jki@ok-fonden.dk. Ligeledes kan der indhentes funktion beskrivelse som Serviceassistent på Margreteceneret.

Ansættelsesforløb:

- Ansøgningsfrist: onsdag 20.maj den kl.12. 2026
- Besked om invitation: sker løbende og senest den 21. maj. 2026.
- Dato for samtaler: torsdag den 28. maj 2026 mellem kl.8-15 har du særlige ønsker bedes du skrive det i ansøgningen.
- Dato for opstart: ca.1.juni- 1 juli 2026 eller hurtigst muligt

Ansøgninger modtages kun elektronisk via jobopslag ikke via mail.

Vi ser frem til at høre fra dig.

Bedste hilsner
Margreteceneret.